



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VISAGINO PIRMINĖS
SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VAIKO TEISIŲ UŽTIKRINIMO IR REAGAVIMO Į GALIMUS VAIKO
TEISIŲ PAŽEIDIMUS
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2025-07-13 Nr. IV-34
Visaginas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. kovo 13 d. įsakymo Nr. V-203 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. balandžio 29 d. įsakymo Nr. V-338 „Dėl minimalių asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės reikalavimų aprašo tvirtinimo“ pakeitimo“ 5.6 papunkčiu bei viešosios įstaigos Visagino pirminės sveikatos priežiūros centro įstatų, patvirtintų Visagino savivaldybės mero 2023 m. rugsėjo 27 d. potvarkiu Nr. PV-E-282 „Dėl viešosios įstaigos Visagino pirminės sveikatos priežiūros centro įstatų patvirtinimo“, 57.13 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Viešosios įstaigos Visagino pirminės sveikatos priežiūros centro Vaiko teisių užtikrinimo ir reagavimo į galimus vaiko teisių pažeidimus tvarkos aprašą (pridedama);
2. Šio įsakymo vykdymo k o n t r o l ė pavedu sau;
3. P a v e d u dokumentų valdymo ir informacijos specialistei V. Babuškinai su šiuo įsakymu darbuotojus supažindinti per Dokumentų valdymo sistemą „Kontora“.

Direktorė

Monika Kupstienė

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VAIKO TEISIŲ UŽTIKRINIMO IR REAGAVIMO Į GALIMUS VAIKO TEISIŲ PAŽEIDIMUS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos vaiko teisių užtikrinimo ir reagavimo į galimus vaiko teisių pažeidimus tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato viešosios įstaigos Visagino pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – Įstaiga) darbuotojų veiksmus, užtikrinant vaiko teises ir teisėtus interesus bei reagavimo į galimus vaiko teisių pažeidimus tvarką.
2. Aprašas parengtas, vadovaujantis Sveikatos priežiūros įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, kitais teisės aktais.
3. Šio Aprašo nuostatos privalomos visiems Įstaigos darbuotojams, tiesiogiai ar netiesiogiai teikiantiems sveikatos priežiūros paslaugas vaikams arba bendraujantiems su jų atstovais.

II. VAIKO TEISIŲ APSAUGOS UŽTIKRINIMAS

4. Įstaigos darbuotojai privalo:
 - 4.1. turėti teisėto darbo su vaikais kodą (QR kodą), patvirtinantį, kad jam nėra ribojama teisė dirbti (vykdyti) bet kokią kitą veiklą su vaikais;
 - 4.2. gerbti kiekvieno vaiko teises, užtikrinti jo fizinį ir emocinį saugumą bei orumą; užtikrinti vaiko duomenų slaptumą;
 - 4.3. teikti sveikatos priežiūros paslaugas vaikams, nediskriminuojant jų pagal amžių, lytį, kilmę, sveikatos būklę ar socialinę padėtį;
 - 4.4. užtikrinti, kad mažametis vaikas nebūtų paliktas be teisėto atstovo ar darbuotojo priežiūros Įstaigos patalpose;
 - 4.5. laikytis pagarbaus ir tinkamo bendravimo su vaikais bei jų atstovais principų.

III. GALIMŲ VAIKO TEISIŲ PAŽEIDIMŲ ATPAŽINIMAS

5. Visi Įstaigos darbuotojai privalo būti budrūs ir stebėti, ar vaikas galimai nepatiria smurto, netinkamos priežiūros, nepriežiūros ar kitų vaiko teisių pažeidimų.

6. Darbuotojai turi atkreipti dėmesį į požymius, galinčius rodyti galimus vaiko teisių pažeidimus:

- neaiškios kilmės fizinės traumos, dažnos traumos;
- prasta vaiko higienos būklė, aplaidi sveikatos priežiūra;
- vaiko elgesys, rodantis baimę ar stresą bendraujant su jį lydinčiais asmenimis;
- tiesioginiai vaiko pasakojimai apie galimą smurtą, nepriežiūrą ar grėsmę jo sveikatai.

IV. REAGAVIMO TVARKA

7. Įstaigos darbuotojai savo iniciatyva ir be paciento sutikimo pateikia informaciją apie vaiką šiais atvejais:

7.1. teisėsaugos institucijoms - apie sužalotus vaikus, kuriems žala galėjo būti padaryta nusikalstama veika;

7.2. Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybai - turint duomenų apie galimą vaiko teisių pažeidimą, nurodytą Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme (psichologinis, fizinis, seksualinis smurtas prieš vaiką, vaiko nepriežiūra, apie likusius be tėvų globos nepilnamečius vaikus, būtinumą ginti nepilnamečių teises ir teisėtus interesus (dėl tėvų ligos, mirties, išvykimo ar dingimo, tėvų atsisakymo atsiimti vaikus iš gydymo įstaigų ar panašių priežasčių).

8. Pastebėję galimus vaiko teisių pažeidimus, darbuotojai privalo nedelsdami informuoti Įstaigos vadovą ir/ar socialinį darbuotoją ir nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną pranešti:

- Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybai prie SADM (tel. Nr. +370 800 10 800, +370 688 09 318 arba el. paštu Utenos.apskritis@vaikoteises.lt);

- Esant skubiam pavojui vaiko sveikatai ar gyvybei – policijai (tel. 112).

V. DARBUOTOJŲ ATSAKOMYBĖ

9. Visi Įstaigos darbuotojai privalo būti supažindinti su šiuo Aprašu.

10. Už reikalavimų nesilaikymą darbuotojai atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Aprašas peržiūrimas ir, esant poreikiui, atnaujinamas ne rečiau kaip kartą per metus arba pasikeitus teisės aktams.